

PRITARTA
Šilutės rajono savivaldybės tarybos
2023 m. vasario d.
sprendimu Nr. T1-

ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „RAUDONKEPURAITE“ 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Bendra informacija apie įstaigą (ugdytinių, grupių, vaikų skaičius ir kaita, vykdomos programos ir kt.:

2022 m. įstaigoje veikė 12 grupių: 4 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ugdymo (viena iš jų mišri – priešmokyklinė) ir 2 priešmokyklinio ugdymo (43 priešmokyklinukai). Iš jų 9 ugdytiniai atvykę iš Ukrainos, 1 – iš Baltarusijos, 17 turinčių labai didelius arba didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, 24 priešmokyklinukai su kalbos ir kalbėjimo sutrikimais. Metų pradžioje buvo ugdoma 200 ugdytinių, o metų pabaigoje - 193. Per 2022 m. iš įstaigos išvyko: I pusmetį - 22, II - pusmetį - 7 vaikai, dėl gyvenamos vietos ar įstaigos keitimo. Mokestis už darželį 50 % sumažintas: I pusmetį - 68 (33 %), o II pusmetį - 54 (27 %) vaikams. Privalomas ikimokyklinis ugdymas skirtas: šešiams vaikams - I pusmetį, aštuoniems – II pusmetį.

Vykdytos programos:

- 1) „Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa“ – 24 % vaikų;
- 2) „Raudonkepuraite's kraitelė“, ikimokyklinio ugdymo programa – 76 % vaikų;
- 3) „Žipio draugai“, vaikų socializacijos ugdymo (si) programa – 24 % vaikų;
- 4) „Sveikatos želmėnėlių žingsneliai“, saugios ir sveikos gyvensenos programa – 100 % vaikų;
- 5) „Pienas vaikams“, Europos paramos programa – 100 % vaikų;
- 6) „Europos vaisių vartojimo skatinimo mokykloje“ programa – 100 % vaikų;
- 7) „Futboliukas, respublikinio projekto programa - 21% vaikų.

Neformalus ugdymas (mokama paslauga tėvams):

- 1) Anglų kalbos pradmenys – 20 % vaikų;
- 2) „Muzikos ir judesio ritmu“, sportiniai šokiai – 30 % vaikų.
- 3) „Spindulys“, pop dainavimo studija – 4 % vaikų.
- 4) Lego būrelis vaikams "bRiCKS4Kidz" – 4 % vaikų.

2022 metų rugsėjo 29 d. patvirtinti 50,45 etatai, iš jų 22 pedagoginiai darbuotojai, 23,25 aptarnaujančio personalo. Pedagogų išsilavinimas: 18 - aukštasis, 4 – aukštesnysis, 5 magistrės, 2 studijuoja. Pedagogų kvalifikacinės kategorijos: 1 – II vadybinė, 10 – metodininkų, 4 – vyresniosųjų mokytojų, 8 – mokytojos.).

2. Strateginių ir veiklos tikslų bei uždavinių įgyvendinimo pasiekimai, pokyčiai ir kt.:

2022 metų strateginis tikslas (1) – Sukurti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką, atliepiančią šiandieninius ugdymo(si) reikalavimus.

Pokyčiai. Atnaujinta 17 įstaigos tvarkos aprašų: „Fiksuoto mokesčio, skirto ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams ugdymo aplinkos gerinimui, panaudojimo tvarkos aprašas“; „Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas“; „Vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių pažangos įvertinimo tvarkos aprašas“; „Veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas“; „Kaupiamų veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių reikalingų nustatytų galimų pavojų atveju, atsargų sąrašo sudarymo ir jų kaupimo principų aprašas“; „Direktoriaus pavaduotojo ugdymui veiklos vertinimo tvarkos aprašas“; „Kasmetinio darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas“; „Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašas“; „Ugdymo dienų lankomumo apskaitos tvarkos aprašas“; „Veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas“; „Darbo apmokėjimo tvarka“ (dvi aktualios redakcijos); „Nekontaktinių valandų panaudojimo tvarkos aprašas“; „Darbuotojų instruktavimo ir mokymo saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos darbo

vietoje klausimais tvarkos aprašas”; „Krizių valdymo tvarkos aprašas”; „Darbo grupių veiklos organizavimo tvarkos aprašas”; „Švietimo pagalbos vaikui teikimo tvarkos aprašas“. Atlikti tyrimai (įtraukiant visus bendruomenės narius): dėl vaikų poreikių bei tėvų lūkesčių; dėl vaikų lankomumo ir sergamumo; vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo; dėl vaikų maitinimo organizavimo įstaigoje; „Mokymasis ir veikimas komandomis” (įstaigos įsivertinimas), gautomis išvadamis ir rekomendacijomis remtasi organizuojant tolesnį įstaigos darbą, rengiant sekančių metų strateginį ir veiklos planus. Parengta „Sveikatos stiprinimo programa “Augu sveikas“ 2022-2027 m.“ ir kartu su įstaigos ataskaita apie vaikų sveikatos stiprinimą įstaigoje pateikta Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centro įvertinimui. 2022-12-07 įstaiga buvo pripažinta „Sveikatą stiprinančia mokykla“ (iki 2027-12-07). Įtraukiant įstaigos tarybą, suburtas aktyvių tėvų tinklas „Tėvų aktyvas“, kurie padeda įgyvendinti veiklas, renginius bendruomenei, imasi iniciatyvos įvairiose, aktyvina tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą ir bendruomenės gyvenimą. 2022 m. įsigyta: edukacinių priemonių visoms grupėms, socialinio pedagogo, logopedo ir psichologo kabinetui, relaksaciniam-edukaciniam kambariui, ugdytinių įvairioms kompetencijos lavinti; sporto inventoriaus; 2 lauko įrengimai (Šilutės rajono savivaldybės administracijos); 50 lovyčių, 30 komplektų pataliukų, 130 rankšluostinių, 10 staliukų, 20 kėdžių. Atliktas kosmetinis remontas 4 grupėse, muzikos salėje, metodiniame kabinete, darbuotojų valgomajame, virtuvėje, maisto sandėlyje. Įrengtas naujas kabinetas direktorės pavaduotojai ugdymui. 1-ame korpuse pakeista 260 vnt. šviestuvų į LED šviestuvus. Pedagogai kvalifikaciją kėlė: 1931 val. (vidutiniškai vienas mokytojas 88 val.), vadovai: direktorė - 61 val., pavaduotoja ugdymui - 58 val. Visiems įstaigos darbuotojams organizuoti 4 seminarai (po 10 val.).

Strateginis tikslas (2) – Siekti ugdymo proceso ir darbo įstaigoje modernizavimo efektyviai panaudojant informacines kompiuterines technologijas.

Pokyčiai. Atnaujintas švietimo pagalbos specialistų korpusas ir kabinetai (baldai, edukacinės priemonės ir kt.), gerinantys darbo sąlygas ir pagalbos teikimą vaikams. Įgyvendinat ERASMUS+ projektą priimti sprendimai dėl pritaikyti informacinių kompiuterinių technologijų įsigijimo: interaktyvios grindys, sensorinės-relaksacinės priemonės SUP vaikų ugdymui, projektorius, nuotolinė konferencinė įranga, tai suteikia galimybes sėkmingai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą, tobulinti vaikų ir darbuotojų skaitmenines kompetencijas, sėkmingai ruošti įtraukiamam ugdymui. Įstaigoje sėkmingai veikia ir aktyviai naudojama elektroninė dokumentų sistema „Kontora“ (naudojasi 100 % darbuotojų), elektroninis dienynas „Mūsų darželis“ (100 % naudojasi administracija, pedagogai, tėvai, švietimo pagalbos specialistai).

3. Finansinės lėšos ir jų panaudojimas ugdymosi aplinkos modernizavimui bei ugdymo kokybei gerinti ir kt.:

Per ataskaitinį 2022 m. laikotarpį lopšelis-darželis „Raudonkepuraitė“ veiklą vykdė pagal šias sąmatas:

Programos sąmata	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai	Panaudoti asignavimai
		Metams	Ataskaitiniam laikotarpiui		
Savivaldybės biudžeto lėšos	09 01 01 01	494000,00	494000,00	494000,00	494000,00
Mokymo lėšos	09.01.01.01	351500,00	351500,00	351500,00	351500,00
Specialioji programa	09.01.01.01	67000,00	67000,00	61910,00	61910,00
Pedagogų optimizavimo programa	09 01 01 01	28300,00	28300,00	28300,00	28300,00
Kitos dotacijos	09 01 01 01	32929,00	32929,00	32929,00	32929,00

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įmokėjo į biudžetą 61910,00 Eur. specialiųjų programų lėšų. 1,2 proc. paramos surinkta – 882,0 Eur., aplinkos išlaikymo mokesčio (0,50 ct.) – 14 792,0 Eur. Iki 2022-07-31 sėkmingai panaudotos gautos dotacijos lėšos „ERASMUS+“ projekto įgyvendinimui, ataskaita įvertinta „labai gerai“. 2022 metus užbaigė su 9898,30 Eur. skola už komunalines paslaugas, kurių didžiąją dalį sumos sudaro skola už šildymo paslaugas.

4. Vadovo indėlis tobulinant įstaigos veiklą. 2022 metais siekiau bendruomeniškumo stiprinimo, parterystės ir komandinio darbo aktyvinimo tarp visų bendruomenės narių, kiekvieno darbuotojo lyderystės raiškos, asmeninių ir profesinių kompetencijų tobulinimo, siekiant visų

bendruomenės narių ir įstaigos gerovės. Vykdytos iniciatyvos:

4.1. Įrengtas ir atnaujintas darbuotojų valgomasis, laukimo zona prie švietimo pagalbos specialistų korpuso, atskirti direktoriaus pavaduotojo ugdymui ir metodinis kabinetai;

4.2. Kartu su mokytojais parašėm vedamąjį patirties sklaidos straipsnį *svietimonaujienos.lt*. „Ugdytinio ir mokytojo, įstaigos, pasiekimai ir pažanga, jų tarpusavio dermė“;

4.3. Suorganizuoti 4 praktiniai mokymai darbuotojams: „Kaip organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“ (2022-03-04, 1 val., dalyvavo 34 % darbuotojų), Komandos formavimo mokymai“ (2022-03-17-18, 3 val., dalyvavo 84 % darbuotojų.), „Pirmosios pagalbos taikymas darželyje“ (2022-05-24, 1 val., dalyvavo 60 % darbuotojų.); psichologinės gerovės grupiniai užsiėmimai „Streso ir konfliktų valdymas“ (2022 m. spalio – lapkritis, 6 val., dalyvavo 98 % darbuotojų);

4.4. Suburtas „Tėvų aktyvas“, kurį sudaro grupių tėvų komitetai, veikla ir iniciatyvas koordinuoja įstaigos tarybos pirmininkas;

4.5. Įgyvendinto tarptautinio ERASMUS+ projekto „Inovatyvių erdvių kūrimas lopšelyje-darželyje „Raudonkepuraite““, kartu su projekto grupe sėkmingai parengta, pateikta ir įvertinta projekto ataskaita; patirties sklaida miesto laikraštyje „Šilutės naujienos“ (2022-06-10 Nr. 43 (1887), įstaigoje metodiniame pasitarime (2022-12-21), respublikinėje konferencijoje „Projektai ir programos: jų įtaka ugdymo kaitai“ (2022-11-29).

5. 2022 m. svarbiausi rezultatai ir jų rodikliai

Teigiamai vertinami pokyčiai: aktyvesni tėvai, įstaigos taryba; atsinaujinama lauko aplinka; edukacinio-relaksacinio kambario įrengimas, grupių erdvių turtinimas; nauji baldai grupėse ir specialistų kabinetuose, atnaujinta patalynė; Keizen metodo tęsimas; futbolo aikštelės įrengimas; dalyvavimas respublikiniuose projektuose „Futboliukas“, „Mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“; tarptautinio „ERASMUS+“ projekto įgyvendinimas; kokybiškesnė kompleksinė pagalba SUP vaikams; darbo kaita ir iššūkiai, į bendruomenę įsitraukus šeimoms ir vaikams, atvykusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų.

Sritys, kurioms reikia skirti daugiau dėmesio: šeimų švietimas, tėvų įsitraukimas į ugdymo procesą; integruotų veiklų (mokytojai+specialistai+tėvai) organizavimas; gerosios darbo patirties sklaida; įsitraukimo į tarptautinius projektus tęsimas.

6. Problemos ir poreikiai:

6.1. Vaikų fizinio saugumo ir sveikatos užtikrinimui, estetinei išvaizdai, higienos normų atitikčiai, darbuotojų darbo sąlygų gerinimui, apmokėjimo kaštų mažinimui būtina įstaigos renovacija, vejos lyginimas, minkštų dangų po lauko žaidimų priemonėmis įrengimas, lietaus vandens ir nuotekų surinkimo šulinių įrengimas bei vamzdyno rekonstrukcija, elektros tinklų instaliacijos keitimas.

6.2. Sveikatai palankaus maitinimo užtikrinimui reikalinga keisti elektrinę keptuvę ir elektrinio puodą virtuvėje.

6.3. Interneto paskirstymo tinklo, informacinių kompiuterinių technologijų atnaujinimo ir įsigijimo administracijos darbuotojams, metodiniam kabinetui (interaktyvus ekranas, planšetiniai kompiuteriai), grupėms, ugdymo turinio modernizavimui ir diferencijavimui, atliepiant atnaujintas ugdymo programas, šiandieninio vaiko individualius ir specialiuosius poreikius.

6.4. Švietimo pagalbos specialistų didesnio krūvio poreikis: logopedo – 1 etatas (turime 0,5 etato), psichologo 0,5 etato (turime 0,25 etato), visuomenės sveikatos priežiūros specialisto 1 etato (turime 0,5 etato), kad visų vertintų švietimo pagalbos tarnyboje vaikų pagalbos poreikis būtų patenkintas (pagalba pirmiausia teikiama priešmokyklinukams, todėl kiti SUP vaikai negauna reikiamos pagalbos), būtų aktyvesnis šeimų švietimas įstaigoje, visi vaikai galėtų gauti pagalbą pagal poreikį ir individualias situacijas, būtų pasiruošta įtraukiajam ugdymui.